

診療情報管理士（常勤職員） 募集のお知らせ

業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・入院算定請求業務（日々、月次） ・入院手続き業務補佐 ・入院算定請求に関する問い合わせ対応 ・往診依頼手続き業務 ・入院データ加算にかかる業務 ・事務宿日直業務（月２～３回程度）
応募資格	<p>診療情報管理士の資格を有する方</p> <p>☆診療情報管理士としての業務経験不問です！</p> <p>☆３００床以上の病院での医療事務経験者優遇します！</p>
募集人員	１名
採用時期	随時募集 ※採用時期は応相談
応募書類	履歴書（写真貼付）、診療情報管理士認定証（写）
応募宛先	封筒に「応募書類在中」と朱書きの上、下記送付先まで郵送願います。
選考方法	書類選考の上、最終選考を面接にて実施
選考日程	最終選考者には、詳細を電話にてご連絡します。
給与	<p>独立行政法人国立病院機構職員給与規程に基づき支給</p> <p>例）４年生大学卒（経験５年） ※経験年数に応じて基本給の加算あり</p> <p>２３８，４６４円（基本給・地域手当）</p> <p>手当：通勤手当（片道２ｋｍ以上で支給、上限５５，０００円／月）</p> <p>住居手当（賃貸居住者につき最大２７，０００円／月）</p> <p>ほか、扶養手当、超過勤務手当、宿日直手当など条件に応じて支給</p> <p>昇給：年１回（１月）</p> <p>賞与：年２回（６月・１２月） 年間４．２ヶ月分</p>
勤務時間	<p>８時３０分～１７時１５分（うち休憩１時間）</p> <p>１日７時間４５分、週３８時間４５分</p>
休日	<p>土日祝・年末年始の休日（１２月２９日～１月３日）</p> <p>※いずれも宿日直業務除く</p>
休暇	<p>年次休暇（年間２０日付与）、リフレッシュ休暇（年間３日）</p> <p>出産、子育て支援制度（育児休業等）あり</p> <p>その他、特別休暇（結婚・介護・産前産後）や病気休暇あり</p>
保険	<p>厚生労働省第二共済組合・雇用保険に加入、労働者災害補償保険適用</p> <p>退職金制度あり</p>

お問い合わせ・書類送付先

〒６３９－１０４２ 奈良県大和郡山市小泉町２８１５

独立行政法人国立病院機構 やまと精神医療センター

管理課 庶務係長 木曾

TEL：０７４３－５２－３０８１

MAIL：417-syomukakarichou@mail.hosp.go.jp